

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ «Елабужский

политехнический колледж»

 С.В. Соколова

« 31 » 08 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения рабочих программ
общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной
направленности программ в составе среднего профессионального
образования, реализуемых на базе основного общего образования в
ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»**

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

Протокол от « 31 » 08 2023г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения рабочих
программ общеобразовательных дисциплин с
учетом профессиональной направленности

Лист: 2 из 11
Редакция: 1-2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения рабочих программ
общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной
направленности программ в составе среднего профессионального
образования, реализуемых на базе основного общего образования в
ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ в составе среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования в ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с регламентирующими документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

-Направление (подпрограмма) «Совершенствование управления системой образования», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (ред. от 15.03.2021 г.);

-Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам протоколом № 16 от 24 декабря 2018 года;

-Распоряжение Минпросвещения России от 30 апреля 2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

-Распоряжение Минпросвещения России от 25.08.2022 №Р-198 «Об утверждении методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения рабочих программ
общеобразовательных дисциплин с учетом
профессиональной направленности

Лист: 3 из 11
Редакция: 1-2023

подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения;

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020));

-Приказ Минпросвещения России от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования от 17.05.2012 № 413»;

-Приказ Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

-Примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования (размещены на сайте ФГБОУ ДПО ИРПО: <https://reestrspo.firpo.ru/listview/TeachingMaterial>);

-Программы воспитания Колледжа по специальностям подготовки;

-Устав и локальные акты Колледжа.

2. Требования к содержанию и оформлению рабочих программ
общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной
направленности

2.1. Рабочая программа общеобразовательной дисциплины с учетом профессиональной направленности должна содержать:

2.1.1. Титульный лист: указывается полное наименование образовательной организации, отметка об утверждении рабочей программы – рассмотрение на заседании цикловых методических комиссиях (далее ЦМК), согласование с заместителем директора по учебно-методической работе, с заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, наименование дисциплины и соответствующего ей кода, определяющего позицию в учебном плане, код и наименование профессии/специальности, город и год разработки программы; на обратной стороне титульного листа – рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе каких регламентирующих документов, информация о разработчике, наименование организации-разработчика рабочей программы;

2.1.2. Содержание – разделы рабочей программы;

2.1.3. Разделы:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
2. Структура и содержание учебной дисциплины;
3. Условия реализации учебной дисциплины;
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Раздел 1. Паспорт рабочей программы общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности включает пункты:

1.1. Область применения программы учебной дисциплины.

По программам дисциплин общеобразовательного цикла указываются: назначение, области возможного применения, основания разработки – нормативно-правовая база (в частности, ФГОС среднего общего образования).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

По программам дисциплин общеобразовательного цикла указываются: предметная область ФГОС среднего общего образования (далее – СОО), наименование группы дисциплин общеобразовательного цикла (базовая, профильная). Содержание дисциплины имеет межпредметные связи с дисциплинами общепрофессионального цикла и профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. Здесь указываются: цели и результаты обучения по дисциплине (с учетом целей и результатов обучения, по дисциплине, представленных в ФГОС СОО, примерной программе аналогичной дисциплины, рекомендуемой ФГБОУ ДПО ИРПО).

1.4. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Результаты обучения по дисциплине: личностные, метапредметные и предметные (согласно приказу Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. №732) должны быть соотнесены с общими, профессиональными компетенциями и результатами воспитания.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося в соответствии с учебным планом профессии/специальности.

Раздел 2. Структура и содержание учебной дисциплины включает пункты:

2.1. объем учебной дисциплины и виды учебной работы. В табличной форме приводится детальная структура объема учебной дисциплины (в часах) по видам учебной работы (теоретическое обучение, практические занятия, лабораторные работы, содержание прикладного модуля, индивидуальный проект, промежуточная аттестация).

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | |
| в т.ч. | |
| Основное содержание | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | |
| в т.ч. контрольные работы | |
| лабораторные занятия | |
| Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | |
| лабораторные занятия | |
| Индивидуальный проект | |
| Промежуточная аттестация | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины. В данном пункте рабочей программы в табличной форме представляется тематический план учебной дисциплины, в котором указывается:

- название каждого раздела дисциплины;
- название тем дисциплин, входящих в соответствующий раздел;
- структура/содержание каждой темы (наименование вопросов/дидактических единиц);
- объем часов, отводимый на изучение вопросов/тем;
- содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль;
- формируемые компетенции.

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|-----------------------------|--|-------------|-------------------------|
|-----------------------------|--|-------------|-------------------------|

Раздел 3. Условия реализации учебной дисциплины включает пункты:

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. В данном пункте рабочей программы приводится описание кабинетов, лабораторий, необходимых для реализации программы дисциплины, оснащение,

в частности, оборудованием, техническими средствами обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения. В данном пункте программы учебной дисциплины модуля указывается учебная литература, рекомендуемых ФУМО с датой издания не ранее 5-тилетней давности на момент разработки/обновления программы, основные электронные издания.

Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

| № | Модуль/Раздел/Тема | Результат обучения | Оценочные мероприятия | ОК/ПК |
|---|--------------------|--------------------|-----------------------|-------|
| | | | | |

3. Порядок разработки, утверждения, согласования рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности

3.1. Непосредственным исполнителем разработки рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, является преподаватель или коллектив преподавателей Колледжа, входящих в состав ЦМК соответствующего профиля.

3.2. Ответственность за разработку рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования несут методист и председатели предметно-цикловой комиссии.

3.3. Рабочая программа общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности, реализуемых на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в соответствии с профилем получаемой профессии/специальности СПО.

3.4. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности подлежат рассмотрению на заседаниях профильной цикловой методической комиссии.

4. Порядок внесения изменений в Рабочие программы общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности

4.1. Разработчики должны ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО корректировать рабочие программы.

Основанием для внесения изменений являются:

- возможные изменения в нормативных документах;
- изменения года издания основного источника и наличие его в библиотеке;
- возможные изменения в количестве часов;
- результаты самоанализа своей работы в семестре;
- предложения преподавателей и председателей цикловых методических комиссий по результатам посещения и обсуждения занятий;
- предложения и рекомендации работодателей.

4.2. Список информационных источников должен обновляться с учетом установленных требований Министерства просвещения РФ и ФГОС СПО.

4.3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности хранятся в колледже в течение всего нормативного срока действия/реализации образовательной программы конкретной учебной группы по направлениям профессиональной подготовки.

4.4. Изменения должны быть обоснованы, обсуждены на заседании цикловых методических комиссий.

4.5. «Лист изменений» необходимо составлять с обоснованием внесенных в рабочие программы изменений и дополнений, начиная со второго года обучения.

5. Оформление рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности

Рабочая программа оформляется на белой бумаге формата А4 (210х297 мм), на одной стороне листа. Поля: левое – 30 мм, правое – 10-15 мм, нижнее – 20-25 мм, верхнее – 20 мм. Межстрочный интервал – 1-1,5. Шрифт Times New Roman, размер 12 или 14 (для таблиц – 10-12). Абзацы (красная строка), выравнивание по ширине. Нумерация страниц, разделов, пунктов, приложений осуществляется арабскими цифрами, без знака №. Нумерация страниц сквозная, по всему тексту. Номер страницы проставляют в верхнем поле листа в правом углу или нижнем правом углу без слова страница и знаков препинания. Заголовки структурных частей и разделов работы располагают в середине строки без точки в конце, пишут прописными буквами, не подчёркивая. Перенос слов в заголовках не допускается. Текст может содержать выделения (курсив, полужирный и т.д.). Каждый раздел рабочей программы рекомендуется начинать с нового листа.

Заключительные положения

1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором Колледжа.
2. Настоящее положение вводится в действие с «___» _____ 2023 года и действует до даты его отмены.
3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Колледжа.



ЕЛАБУЖСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения рабочих
программ общеобразовательных дисциплин
с учетом профессиональной направленности

Лист: 10 из 11
Редакция: 1-2023

Разработано:
Методист

Исхакова Р.Г.

Согласовано:

Заместитель директора по УПР
Заместитель директора по УВР
Заместитель директора по ОВ
Заместитель директора по УИР

Шимухаметова А.В.
Назипова Р.Ш.
Колесникова Е.А.
Иванова О.Е.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения рабочих
программ общеобразовательных дисциплин
с учетом профессиональной направленности

Лист: 11 из 11
Редакция: 1-2023

Лист регистрации изменений

[illegible]